

Администрация Надтеречного муниципального района Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
**«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**
(МУ «НАДТЕРЕЧНОЕ РОО»)
Ша-шена урхалла деш йолу хьукумат
**«НАДТЕРЕЧНИ ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИН
ДЕШАРАН ДАКЪА»**
(МУ «НАДТЕРЕЧНИ РОО»)

П Р И К А З

28. 04. 2020 г.

№ 76

с.п. Знаменское

**Об организации питания в школах
Надтеречного муниципального района
в период распространения коронавирусной инфекции
и обучении школьников дистанционно,
без посещения общеобразовательных учреждений**

Руководствуясь письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 марта 2020 года № СК-207/03 «Об организации питания школьников», в целях сохранения и укрепления здоровья детей из социально-незащищенных категорий (детей с ОВЗ, детей из малоимущих и многодетных семей) в период распространения коронавирусной инфекции и организации дистанционного обучения школьников без посещения общеобразовательных учреждений, действуя в рамках компетенции Учредителя, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Надтеречного муниципального района:

1.1. Организовать обеспечение школьным питанием детей из социально-незащищенных категорий, имеющих право на обеспечение бесплатным питанием в учебные дни, путем выдачи продуктового набора (сухого пайка) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся за апрель 2020 года.

1.2. Внести изменения в Порядок предоставления питания обучающимся в части замены горячего питания на выдачу продуктового набора (пайка).

1.3. Утвердить состав продуктовых наборов.

1.4. Утвердить график выдачи продуктовых наборов решением Общественного совета учреждения.

1.5. Назначить приказом по учреждению ответственного за выдачу продуктовых наборов (сухих пайков).

1.6. Производить выдачу продуктовых наборов с соблюдением карантинных мероприятий.

1.7. Осуществлять контроль за обеспечением школьного питания детей из социально-незащищенных категорий (детей с ОВЗ, детей из малоимущих и многодетных семей).

1.8. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся о составе продуктовых наборов, о графике выдачи продуктовых наборов путем размещения соответствующей информации на официальном сайте образовательного учреждения.

1.9. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций за своевременное обеспечение продуктовыми наборами детей из малоимущих, многодетных семей, а также детей с ОВЗ.

2. Утвердить Порядок выдачи продуктового набора (сухого пайка) (приложение к приказу).

3. Назначить ответственным за контроль выдачи продуктовых наборов (сухих пайков) общеобразовательными учреждениями района детям, имеющим право на обеспечение бесплатным питанием, старшего специалиста организационно-методического отдела Хасбулатову З.А.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Яхьяеву Р.А.

Начальник



И.С. Муцулханов

Рассылка: все общеобразовательные учреждения района

Исп. Мутакаев Ю.Я., старший специалист РОО
Тел.: 8(963)981-22-00

Порядок выдачи продуктового набора (сухого пайка)

I. Общие положения

1.1. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Надтеречного муниципального района организовать единовременное предоставление продуктового набора (сухого пайка) (далее - продуктового набора) для детей из малоимущих семей с 1 по 11 классы, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях района и имеющих право на обеспечение бесплатным питанием в учебные дни, для которых временно приостановлено посещение общеобразовательных организаций в период с 25.03 по 03.04 и с 06.04.2020 на неопределенный срок (до особого распоряжения). Бесплатное питание предоставляется в виде продуктового набора.

II. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся в виде продуктового набора

2.1. Продуктовый набор предоставляется родителям (законным представителям) обучающихся, получающих бесплатное питание.

2.2. Срок выдачи продуктовых наборов с 25.03.2020 г.

2.3. График выдачи набора продуктов питания определяет общеобразовательное учреждение (не реже 2 раза в месяц).

2.4. Организация выдачи продуктов питания должна обеспечивать соблюдение всех санитарных норм, действующих в период распространения коронавирусной инфекции (наличие масок и одноразовых перчаток у сотрудников, нанесение разметки для соблюдения социальной дистанции 1,5 метра, наличие средств дезинфекции).

2.5. Питание обучающихся в форме предоставления продуктового набора осуществляется на соответствующую сумму средств бюджета (10 р. 50 коп.).

III. Порядок учета по представлению бесплатного питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка)

3.1. Приказом по общеобразовательной организации назначаются ответственные за представление бесплатного питания в виде продуктового набора (сухого пайка) обучающимся.

3.2. Список обучающихся льготной категории для получения продуктового набора (сухого пайка) утверждается директором школы.

3.3. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) о графике и месте выдачи продуктового набора (сухого пайка).

3.4. Родители (законные представители) получают продуктовый набор (сухой паек) по заявлению, форма которого утверждается образовательной организацией самостоятельно, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.5. Ответственные проверяют количество, ассортимент и качество продуктового набора (сухого пайка).

3.6. Предоставление обучающимся бесплатного питания в виде продуктового набора (сухого пайка) отражается в таблице учета, форма которого утверждается образовательной организацией самостоятельно.

3.7. Ответственные за предоставление обучающимся продуктового набора (сухого пайка) систематически проверяют ведение таблицы учета, фактическое его предоставление.

IV. Ответственность сторон

4.1. Руководитель организации несет ответственность за:

- организацию и качество предоставления бесплатного питания обучающимся в виде продуктового набора (сухого пайка);
- своевременное утверждение списков и ведение учета обучающихся, получающих бесплатное питание в виде продуктового набора (сухого пайка).

4.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное получение продуктового набора (сухого пайка).

4.3. В случае неявки в день получения набора продуктов питания (сухого пайка) родители (законные представители) уведомляют образовательную организацию о причинах неявки и получают сухой паек (продуктовый набор) в течение следующего дня.